**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE ZA NABAVU USLUGE LIČILAČKIH RADOVA U VELIKOJ DVORANI HRVATSKOG DOMA U KRIŽEVCIMA**

CPV 45442100-8

**1. Naručitelj: Pučko otvoreno učilište Križevci, Trg sv. Florijana 14, OIB:69478236897**

**2. Predmet nabave:** nabava usluge ličilačkih radova u Velikoj dvorani i pozornici Hrvatskog doma u Križevcima, CPV 45442100-8; Evidencijski broj 03/2019; u svemu prema priloženom troškovniku. Ponuditelj je obvezan ponuditi cjelokupnu uslugu. U suprotnom, ponuda će biti odbijena.

Ponuditelj može obići lokaciju na kojoj će se vršiti tražena usluga, uz prethodnu najavu od min. 24 sata prije željenog termina, na broj telefona 048/270-824 ili 091/1720-974.

U koliko Ponuditelj ne obiđe lokaciju, smatra se da je upoznat s predmetom nabave i stanjem na lokaciji.

**3. Mjesto pružanja usluge:** Hrvatski dom u Križevcima - Velika dvorana, A.G. Matoša 4

**4. Rok početka pružanja usluge:** odmah po potpisu Ugovora;

**5. Rok završetka pružanja usluge:** 45 (kalendarskih) dana po potpisu Ugovora;

## 6. Razlozi isključenja

**6.1.** Ako je Ponuditelj ili osoba ovlaštena za zastupanje Ponuditelja pravomoćno osuđena za bilo koje od taksativno nabrojenih kaznenih dijela iz priložene izjave.

**Dokaz:** potpisana Izjava iz privitka ove Dokumentacije;

**6.2.** Ako Ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

**Dokaz**: Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga;

## 7. Uvjeti sposobnosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.1.** | **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti** | **Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti** |
|  | Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. | Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. |
| **7.2**. | **Tehnička i stručna sposobnost** | **Dokumenti kojima se dokazuje tehnička i stručna sposobnost** |
|  | Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je izvršio minimalno jedan ugovor isti ili sličan predmetu nabave čija je vrijednost minimalno procijenjene vrijednosti nabave | Popis ugovora pruženih usluga. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. |

**8. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora.**

 Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a i sa rokom važenja 30 dana od krajnjeg roka za izvršenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplaćeni depozit. Depozit se uplaćuje na žiro-račun Pučkog otvorenog učilišta (podračun Grada Križevci) HR3523400091510409006, model HR68 poziv na broj 7706 – OIB uplatitelja, opis plaćanja:jamstvo za uredno izvršenje ugovora EV.BR.O3/2019.

1.
2.
3. 1.

**9. Rok za dostavu ponude:**

Rok za dostavu ponude je **12. 6. 2019.godine do 10 sati, bez obzira na način dostave**. Naručitelj ne odgovora za nepravodobno pristigle ponude.

**10. Sadržaj ponude sačinjavaju:**

* popunjeni ponudbeni list
* traženi dokazi o nepostojanju razloga isključenja i dokazi o sposobnosti prema točkama 5.i 6.
* popunjeni i ovjereni troškovnik

**11. Dostavljanje dokumenata:**

Dokumente koji se dostavljaju na zahtjev naručitelja, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika

Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, preporučeno, u zatvorenoj omotnici naslovljena na naručitelja ili neposrednom predajom na adresu Naručitelja:

**PUČKO OTVORENO UČILIŠTE KRIŽEVCI**

Trg sv. Florijana 14

48260 Križevci

"NE OTVARAJ – Ponuda za ličilačke radove "

Na omotnici treba biti naveden NAZIV i ADRESA Ponuditelja.

##

## 12. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena.

## 13. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma, kao i davanja sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje je u roku 30 dana po sastavljanju zapisnika o uspješnom preuzimanju radova.

**14. Otvaranje ponuda**

Otvaranje ponuda nije javno.

**15. Rok za donošenje odluke o odabiru**

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Pisanu obavijest o rezultatima postupka nabave (odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi.

Naručitelj može u svakom trenutku poništiti predmetnu nabavu bez dodatnog obrazloženja.

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sa sudjelovanjem ponuditelja u postupku nabave.

 Željka Šunjić, prof.

 ravnateljica

**U privitku:**

1. Ponudbeni list,

2. Troškovnik,

3. Izjava o nekažnjavanju